|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО на заседании педагогического совета МБОУ «Средняя общеобразовательная Монаковская школа» Протокол от 27.03.2016г. №04  | УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная Монаковская школа» Приказ от 1.04.2016г. № 85  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном музее Русской старины**

**муниципального бюджетного общеобразовательного**

**учреждения «Средняя общеобразовательная Монаковская школа»**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.12, законодательными и нормативными актами в области образования, Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная Монаковская школа», другими локальными актами школы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным документом МБОУ «Средняя общеобразовательная Монаковская школа», регламентирующим организацию работы школьного музея Русской старины.

1.3. Школьный музей Русской старины в МБОУ «Средняя общеобразовательная Монаковская школа» (далее—Музей) является одной из форм дополнительного образования, развивающей сотворчество, активность, самодеятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов - источников по истории родного края и страны в целом, имеющих воспитательную и научно-техническую ценность.

**2.Цели и задачи Музея**

2.1. Музей призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-правовых качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению обучающимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательной деятельности средствами дополнительного образования.

2.2. Музей призван обеспечить дополнительное краеведческое образование, гражданско-патриотическое воспитание обучающихся.

**3. Организация Музея**

3.1. Музей организуется в школе на основе систематической работы постоянного актива обучающихся, при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю Музея, а также необходимых помещений и оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций.

**4.Содержание** **и оформление работы Музея**

4.1. Свою работу Музей осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач.

4.2. Постоянный актив Музея осуществляет программу деятельности Музея:

-пополнение фонда Музея путём организации походов, экспедиций, исследования обучающихся, налаживание переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, установление связи с другими музеями;

- сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;

-изучение собранных материалов и обеспечение его учёта и хранения;

- создание экспозиций, стационарной выставки;

-проведение экскурсии для обучающихся, родителей, гостей школы;

- содействие учителям в использовании музейных материалов в учебной деятельности.

**5.Учёт и хранение фонда Музея**

5.1. Весь собранный материал составляет фонд Музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной руководителем Музея. Инвентарная книга пронумеровывается и прошивается.

5.2. Фонд Музея делится на основной (подлинные материалы) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты, фотокопии). В случае прекращения деятельности Музея все подлинные материалы должны быть переданы в государственные музеи.

**6. Руководство работой Музея**

6.1. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора по образовательному учреждению.

6.2. В помощь Музею в школе может быть создан Совет содействия Музею.

В Совет содействия Музею могут входить учителя, шефские организации, родители (законные представители) обучающихся. Совет содействия Музею оказывает помощь обучающихся - активистам Музея в работе, а также способствует установлению связей с научными учреждениями, государственными музеями, с другими школьными музеями.